

[illegible]

## **DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

Siendo las 9:00 am del 16 de febrero del 2026 se da inicio al tercer comité técnico del CPS 1053-2025 los asistentes:

Alcalde Local o su delegado/a, quien ejercerá como apoyo a la supervisión del proyecto: Constanza Brigitte Mahecha Jiménez.

Representante legal y/o coordinador/a delegado/a por el ejecutor J Jawetz Nova.

Una Mujer delegada del consejo consultivo de mujeres (CCMB) No asistió

Mujer delegada del COLMYEG No asistió

Apoyo a la gestión Local de secretaria de la Mujer designada para la localidad de Ciudad Bolívar: Angela Toloza

El/la referente de mujer y Género de la oficina de participación de la alcaldía Local de Ciudad Bolívar: Xiomara Taborda

Proponentes de las propuestas de presupuestos participativos Heidi Piñeros y Morery

### **2. ORDEN DEL DÍA**

1. verificación de quórum.
2. Revisión y lineamientos para la cartilla informativa.
3. Georreferenciación y cobertura territorial.
4. Definición de espacios para alquiler y ejecución de talleres.
5. Varios y compromisos.

### **3. CARTILLA INFORMATIVA**

Se definieron los siguientes lineamientos para la cartilla pedagógica:

- Incluir directorio institucional actualizado.
- Incorporar píldoras informativas sobre política pública de mujeres y modelo de las 3R (Reducir, Reutilizar y Reciclar).
- Integrar tips de autocuidado, normativa vigente, derechos y Ley 2247.
- Incluir pieza dinámica para pausas activas.
- Diseñar formato media carta, aproximadamente 15 páginas.
- Incorporar separadores informativos del Sistema Distrital de Cuidado.
- Garantizar diseño interactivo y pedagógico.

### **4. GEORREFERENCIACIÓN Y COBERTURA TERRITORIAL**

Se priorizaron los siguientes sectores de la localidad de Ciudad Bolívar:

1. El Recuerdo
2. Espino I
3. Arborizadora Baja
4. Sotavento
5. Tabor – Alta Loma
6. Jerusalén
7. Corregiduría de Pasquilla (zona rural)

Se iniciará trabajo de cartografía y preparación para las 15 mujeres se harán las duplas de trabajo para iniciar la convocatoria, se solicita al apoyo a la supervisión hablar con el área de prensa para que las 15 mujeres hagan unos videos invitando a las mujeres cuidadoras a inscribirse a los talleres del CPS.

#### 5. ESPACIOS PARA ALQUILER

Los espacios deberán cumplir con el Anexo Técnico del contrato. Se continuará la búsqueda en los barrios priorizados para presentar opciones en reunión extraordinaria.

#### 6. CONVOCATORIA Y CERTIFICACIONES

Se realizará reunión extraordinaria para revisar piezas de convocatoria dirigidas a las 2010 mujeres para talleres de decoración, preparación de alimentos, belleza y maquillaje.

La Secretaría Distrital de Salud remitió enlace para trámite del certificado de manipulación de alimentos. El certificado del componente de belleza se encuentra en gestión.

#### 7. VINCULACIÓN Y PERMANENCIA

Se informó que el proceso de permanencia de algunas participantes ha presentado dificultades, evidenciándose casos de deserción. No obstante, actualmente se cuenta con 15 mujeres activas en el proceso. Para garantizar la continuidad y cobertura, se ha venido aplicando el lineamiento establecido en el listado de inscripción, realizando los llamados conforme al orden de selección previamente definido.

A la fecha, se han desarrollado dos semanas de capacitación y articulación institucional con las Manzanas del Cuidado, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y la Casa de Igualdad y Oportunidades. Durante este periodo se han abordado los siguientes temas formativos:

- Economía del cuidado.
- Formas de participación y legislación en infancia, adultez y persona mayor (enfoque de ciclos de vida, discapacidad y familia).
- Territorios verdes.
- Emprendimiento empresarial.
- Género, identidad y equidad.
- Educación en ofimática.

#### 4. ACUERDOS Y COMPROMISOS

1. Iniciar cartografía y georreferenciación.
2. Socializar avances de cartilla en próximo comité.
3. Realizar reunión extraordinaria para revisión de piezas comunicativas.
4. Socializar enlace de certificado de alimentos cuando esté consolidada la base de datos.
5. Continuar gestión de certificación en belleza.
6. Presentar opciones de espacios que cumplan el Anexo Técnico. Acta comité técnico CPS 1053-2025 16022026 Acta comité técnico CPS 1053-2025 16022026



**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

N o.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	Realizar reunión extraordinaria para revisión de piezas comunicativas.	U.T TEGIENDO CUIDADO Y BIENESSTAR	PENDIENTE ANTES DEL SIGUIENTE COMITE
	Continuar gestión de certificación en belleza.	U.T TEGIENDO CUIDADO Y BIENESSTAR	COMITÉ DEL 16 DE MARZO
	Presentar opciones de espacios que cumplan el Anexo Técnico.	U.T TEGIENDO CUIDADO Y BIENESSTAR	PENDIENTE ANTES DEL SIGUIENTE COMITE

NOTA 1. En caso de no haberse cumplido con los compromisos antes de la fecha establecida, se deberá presentar un informe de seguimiento y seguimiento de los compromisos a la siguiente reunión.

NOTA 2. Adicionalmente, se deberá presentar un informe de seguimiento y seguimiento de los compromisos a la siguiente reunión.